

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

Чек-лист для утверждения педагогических разработок на научно-методическом совете

1 этап (учитель)

- 1. Подготовьте паспорт педагогической разработки (смотрите шаблон).
- 2. Получите отзывы (резюме) коллег (при наличии).
- 3. Проведите анализ, определите сильные и слабые стороны, преимущества вашей педагогической разработки

2 этап – заседание ПО (учитель и руководитель ПО)

- 1. Обсудите педагогическую разработку на заседании предметного объединения, внесите данные в Протокол.

3 этап – НМС (руководители ПО)

- 1. Подготовьте перечень педагогических разработок предметного объединения в электронной форме.
- 2. Принесите с собой на заседание паспорта педагогических разработок, готовящихся к утверждению.
- 3. Огласите пункты паспорта во время заседания:
 - a. наименование педагогической разработки;
 - b. разработчика ПР;
 - c. цель, задачи ПР;
 - d. ожидаемые результаты.

4 этап – утверждение (заместитель директора)

- 1. На основании протокола НМС издается приказ на утверждение педагогической разработки.
- 2. Внесите данные протокола и приказа в паспорт

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

Чек-лист для утверждения педагогических разработок на научно-методическом совете

ПАСПОРТ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (МЕТОДИЧЕСКОЙ) РАЗРАБОТКИ

Наименование педагогической разработки	
Разработчик	
Нормативные основания составления программы	
Цель	
Задачи	
Сроки реализации	
Участники (класс/возраст)	
Ожидаемые результаты	
Реквизиты утверждения	Протокол НМС от «___»_____202_ г. №_____ Приказ МБОУ «Лицей №1» от «___»____202_ г. №_____